

Zoomでの接続テスト

- ・ Zoomに接続した際に、お使いのパソコンと機器、およびブラウザでオーディオ（マイクとスピーカー（もしくはイヤホン/ヘッドセット）とビデオ（カメラ）が上手く機能するかどうかは、事前にZoom社のミーティングテストに参加することで確かめることができます。
- ・ <https://ZOOM.US/test> にアクセスして、「参加」ボタンを押し、出てくるウィンドウから、「Zoom Meetingsを開く」をクリックすると、ビデオ付きで入室するかどうかを選んだ後に、テストミーティングの部屋に入ることが可能です。左下のマイクとビデオカメラのアイコンをクリックして、ミュートとビデオのON/OFFなどを試して、きちんと接続できるか試してみてください。一定時間でテストミーティングは自動的に終了します。



Zoomでの接続テスト

- ・ミーティングに参加した際に、まずオーディオのチェックを行ってください。ウィンドウの左下にある、マイクのアイコンの右横にある上三角のボタンをクリックし、出てきたメニューの中から「スピーカー&マイクをテストする」を選んでください。
- ・着信音が聞こえたら「はい」をクリックし次のページへ。マイクに向かって試してみて、自分の声が聞こえたら「はい」をクリックし次のページへ。最後のページで「終了」をクリックして、テストは終了になります。



- 着信音が聞こえない場合

「いいえ」を押してください。自動で別のスピーカーが選択され、再度着信音が鳴らされます。それでも聞こえない場合は、再度「いいえ」を押せば、更に別のスピーカーが選択され、テストが継続します。

- マイクに向かって話した声が聞こえない場合

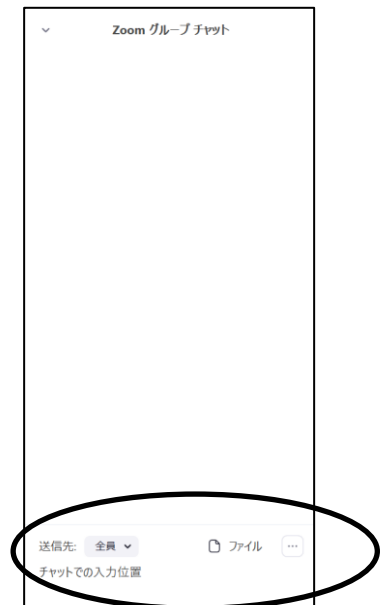
スピーカー同様「いいえ」を押せば、別のマイクが自動で選択され、テストが継続されます。

Zoomでの受講ガイダンス

- ・チャット機能を使用する場合、画面下にある「チャット」と記載されている画面をクリックし、画面右側に表示されるのを確認し、その下端にカーソルを移動・クリックし、コメントを入力後「ENTER」ボタンを押してください。押す際には、「全員」を選択することを前提としますが、必要に応じて、講師のみの選択でも構いません。

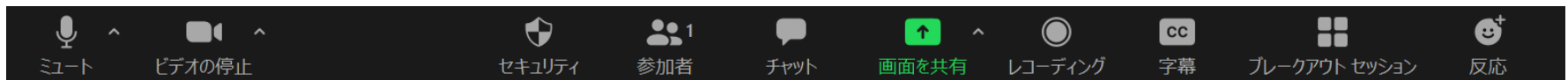
(補足：講義中に担当講師より解説の理解度を口頭ではなくチャットで求める場合がありますので、事前に練習をしておいてください)

- ・講師がテキストで画面を共有時に、ホワイトボードでの解説を織り交ぜて講義をする場合があります、ホワイトボードを大きくして受講したい場合は、画面右上にあるビュー切り替えボタンで「スピーカービュー」を選択してください。また、画面共有されているテキストを大きくして受講したい場合は、「ギャラリービュー」を選択してください。



Zoomでの受講ガイダンス

- ・グループワーク時（ブレイクアウトセッション）のポイント
グループワーク中に講師とコミュニケーションをしたい場合は、チャット機能で講師を呼び出し（例：先生、質問） 若しくは、ブレイクアウトセッションから一時退室して講師へ口頭で質問をしてください。
なお、グループワーク中に講師が入室し状況を観察する時がありますが、特に質問などなければ気にせずワークにそのまま取り組んでください。
- ・推奨する受講環境として、個室・会議室など雑音が無い場所から入室してください
（不可の場合は、Zoomに入室後、マイクをミュートにしてください）
- ・休憩時には退室すると運営上の妨げになりますので、お控えください。



Zoomでの接続テスト

・Zoomに接続した際に、お使いのパソコンと機器、およびブラウザでオーディオ（マイクとスピーカー（もしくはイヤホン/ヘッドセット）とビデオ（カメラ）が上手く機能するかどうかは、事前にZoom社のミーティングテストに参加することで確かめることができます。

・ <https://ZOOM.US/test> にアクセスして、「参加」ボタンを押し、出てくるウィンドウから、「Zoom Meetingsを開く」をクリックすると、ビデオ付きで入室するかどうかを選んだ後に、テストミーティングの部屋に入ることが可能です。左下のマイクとビデオカメラのアイコンをクリックして、ミュートとビデオのON/OFFなどを試して、きちんと接続できるか試してみてください。一定時間でテストミーティングは自動的に終了します。

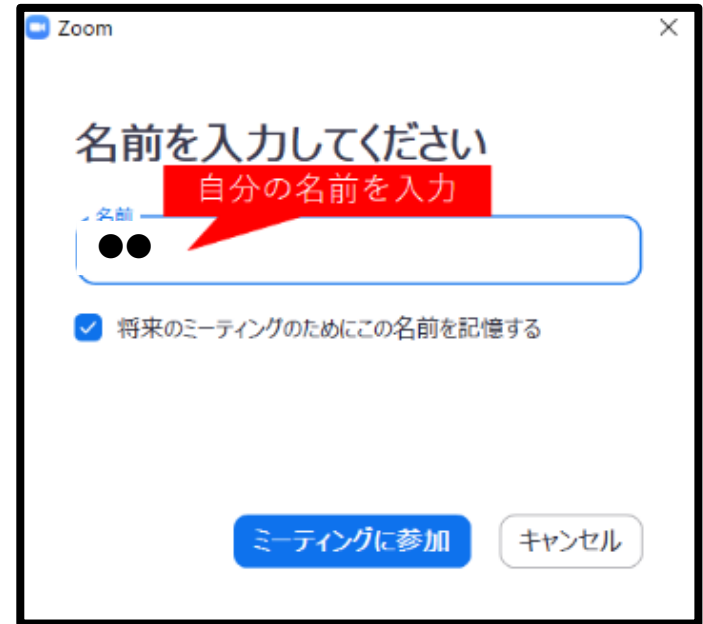


・初めてZoomを利用する場合はZoomアプリをインストールするWindowsの場合、右図のような画面が表示されるので「Zoomをダウンロードして実行」をクリックし、画面の指示に従ってアプリをインストールして下さい。



Zoomでの接続テスト

・自分の名前（どんな名称でも良いのですがミーティング主催者が分かりやすい名前が良いと思います）を入力して「ミーティングに参加」ボタンをクリックします。



・カメラ映像を確認して「ビデオ付きで参加」ボタンをクリックする
自分の端末のカメラ映像を他の参加者に見えるようにする場合は、「ビデオ付きで参加」ボタンを選択します。
※カメラ映像が表示されない場合、端末にカメラが接続されていないか、何らかの理由でカメラが正常に作業していない可能性があります。
パソコン等に詳しい人に相談してみてください。



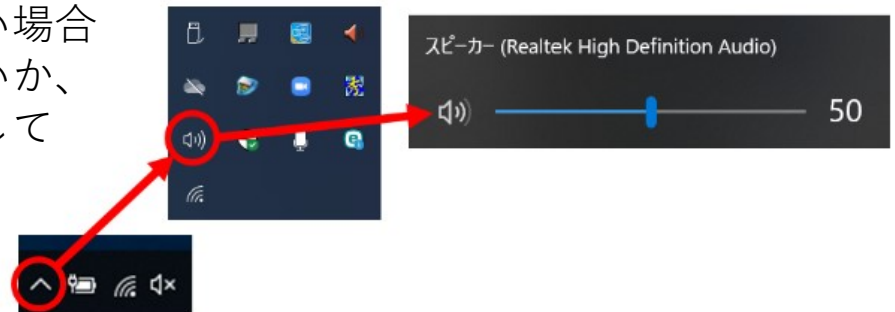
Zoomでの接続テスト

- ・スピーカーのテストを行う
スピーカーから音が聞こえたら「はい」をクリックしてください。もし音が聞こえない時は「スピーカー 1 :」に表示されているスピーカーを切り替えてみてください。



上記操作を行っても音が聞こえない場合は、OSの設定でスピーカーの音を消してしまっている可能性がありますので、OSのスピーカー音量を設定してみてください（下図はWindowsの場合）

もしも右記操作を行っても音が聞こえない場合は、端末にスピーカーが接続されていないか、何らかの理由でスピーカーが正常に作動していない可能性があります。
パソコン等に詳しい人に相談してみてください。



Zoomでの接続テスト

- ・マイクのテストを行う

パソコンのマイクに対して何か話してください。少し遅れてパソコンのスピーカーから自分の声が聞こえたら「はい」をクリックします。もし音が聞こえない場合は「マイク1：」に表示されているマイクを切り替えてみてください。



もしも上記操作を行っても音が聞こえない場合は、端末にマイクが接続されていないか、何らかの理由でマイクが正常に作動していない可能性があります。パソコン等に詳しい人に相談してみてください。

Zoomでの接続テスト

- ・「コンピューターでオーディオに参加」ボタンをクリックする

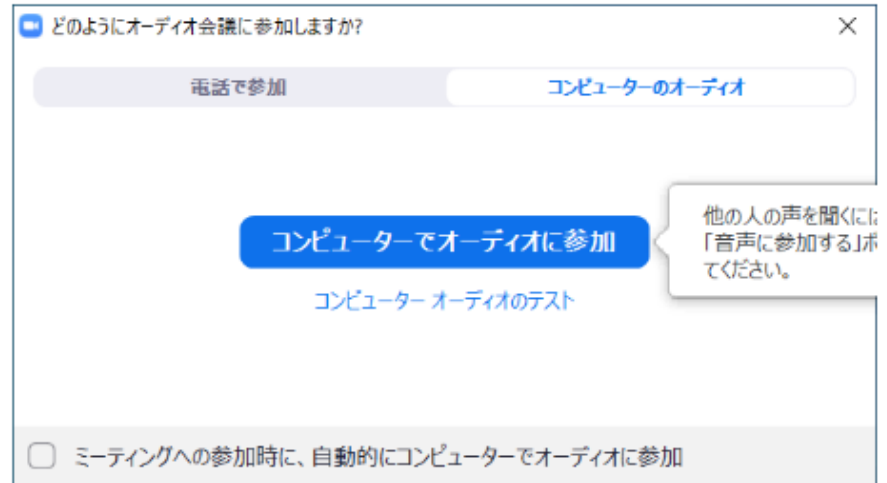
右の画面が表示された場合はZoomミーティングに参加することが完了した状態です。

右下の画面が表示された場合はもう一度「コンピューターでオーディオに参加」をクリックしてください。



Zoom画面下のメニューバーの説明

ミュート	自分のマイクの有効/無効を切り替えることができます。※右横の「^」を押すとマイクやスピーカーの設定を変更できます
ビデオの停止	自分のカメラの有効/無効を切り替えることができます。※右横の「^」を押すとカメラの設定を変更できます
チャット	テキストチャット画面を表示します。万一音声が使えないときに文字で意思疎通ができるので便利です
レコーディング	会議の動画を保存するボタンですが、通常は主催者（ホスト）しか操作できません
反応	拍手や挙手のアクションを行うことができます（一時的に）
ミーティングを退出	Zoomミーティングから退出します



Zoomでの接続テスト

- ・本番参加時のトラブル対処について

事前テストを行ったにも関わらず、本番のセミナー時に音が聞こえないなどのトラブルが発生する場合があります。症状に応じて下記の操作を試みてください。

※相手の声も聞こえないし、自分の声も相手に聞こえていない場合

Zoom画面下のメニューバーに「オーディオに参加」ボタンが表示されていたら押してください

※相手の声は聞こえるけれど、自分の声は相手に聞こえていない場合

Zoom画面下のメニューバーに「ミュート解除」ボタンが表示されていたら押してください

※自分のカメラ映像が相手に見えていない場合

Zoom画面下のメニューバーに「ビデオの開始」ボタンが表示されていたら押してください

上記操作を行ってもうまくいかない場合、端末を再起動してもう一度ミーティングに参加してみてください

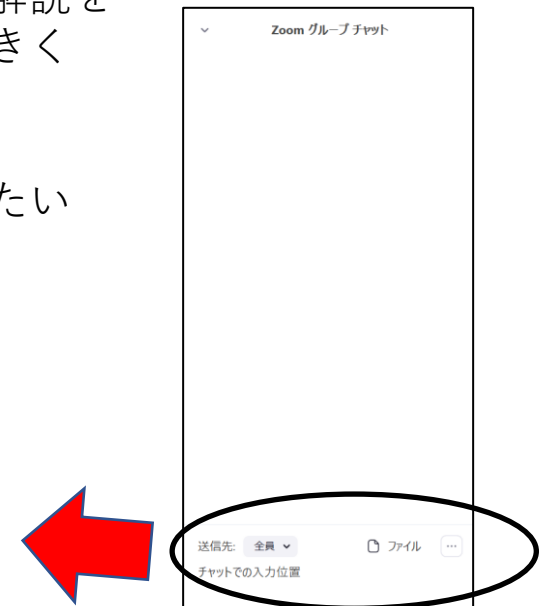
Zoomでの受講ガイダンス

●その他、注意事項

- ・チャット機能を使用する場合、画面下にある「チャット」と記載されている画面をクリックし、画面右側に表示されるのを確認し、その下端にカーソルを移動・クリックし、コメントを入力後「ENTER」ボタンを押してください。押す際には、「全員」を選択することを前提としますが、必要に応じて、講師のみの選択でも構いません。

(補足：講義中に担当講師より解説の理解度を口頭ではなくチャットで求める場合がありますので、事前に練習をしておいてください)

- ・講師がテキストで画面を共有時に、ホワイトボードでの解説を織り交ぜて講義をする場合があります、ホワイトボードを大きくして受講したい場合は、画面右上にあるビュー切り替えボタンで「スピーカービュー」を選択してください。また、画面共有されているテキストを大きくして受講したい場合は、「ギャラリービュー」を選択してください。



Zoomでの受講ガイダンス

●その他、注意事項

- ・グループワーク時（ブレイクアウトセッション）のポイント
グループワーク中に講師とコミュニケーションをしたい場合は、チャット機能で講師を呼び出し（例：先生、質問） 若しくは、ブレイクアウトセッションから一時退室して講師へ口頭で質問をしてください。
なお、グループワーク中に講師が入室し状況を観察する時がありますが、特に質問などなければ気にせずワークにそのまま取り組んでください。
- ・推奨する受講環境として、個室・会議室など雑音が無い場所から入室してください
（不可の場合は、Zoomに入室後、マイクをミュートにしてください）
- ・休憩時には退室すると運営上の妨げになりますので、お控えください。